



Solicitud de plaza Escuela de 0 a 3 - Curso 2016-2017

A - DATOS DEL/LA ALUMNO/A

Nº

Fecha

Primer Apellido		Segundo Apellido		Nombre
Fecha de Nacimiento		Lugar	Provincia	País
Domicilio Familiar		Localidad	Provincia	Código Postal
				Teléfono

- Presenta informe médico por algún problema pediátrico: Sí No

B - DATOS DE PADRES O TUTORES

Datos de la madre o tutora

Primer Apellido		Segundo Apellido		Nombre
N.I.F.	Profesión	Situación Laboral	Jornada Laboral	Teléfono
Empresa			Localidad	

Datos del padre o tutor

Primer Apellido		Segundo Apellido		Nombre
N.I.F.	Profesión	Situación Laboral	Jornada Laboral	Teléfono
Empresa			Localidad	

C - OTROS DATOS Y DOMICILIACIÓN BANCARIA

Número de hermanos en el centro	<input type="text"/>	Familia numerosa	<input type="checkbox"/>	Familia monoparental	<input type="checkbox"/>	Otros	<input type="checkbox"/>
---------------------------------	----------------------	------------------	--------------------------	----------------------	--------------------------	-------	--------------------------

HORARIO SOLICITADO			
<input type="checkbox"/>	Jornada Completa (máximo 8 horas)	Horario previsto: Entrada	Salida
<input type="checkbox"/>	Media jornada (máximo 4 horas)	Horario previsto: Entrada	Salida
Servicio de comedor <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No			
DOMICILIACIÓN BANCARIA			
Nombre Entidad Bancaria:		IBAN:	

DECLARA QUE TODOS LOS DATOS QUE PRESENTA EN ESTA SOLICITUD SON CIERTOS Y SE COMPROMETE A INFORMAR OPORTUNAMENTE DE CUANTAS VARIACIONES RESPECTO A LAS MISMAS PUEDAN PRODUCIRSE Y AUTORIZO EXPRESAMENTE A LA AGENCIA ESTATAL DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA A FACILITAR AL AYUNTAMIENTO DE MORCÍN LOS DATOS PERSONALES RELATIVOS A CERTIFICACIONES TRIBUTARIAS, LOS CUALES SÓLO SE PODRÁN UTILIZAR A LOS EFECTOS DE LA POSIBLE CONCESIÓN DE BONIFICACIONES EN EL PAGO DE PRECIO PÚBLICO, POR ASISTENCIA A LOS CENTROS DE EDUCACIÓN INFANTIL DE LA RED DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS.

En , a de de 2016

(Firma solicitante)

Documentación a aportar para la solicitud de plaza

Curso 2016-17

1.- Documentación justificativa de la situación laboral o académica de los tutores. (Marcar la documentación que se aporta)

<input type="checkbox"/>	Trabajadores por cuenta ajena: Contrato de trabajo o última nómina y certificado acreditativo del horario laboral
<input type="checkbox"/>	Trabajadores por cuenta propia: Certificado de estar al corriente en las obligaciones con la Seguridad Social
<input type="checkbox"/>	En situación de desempleo: Certificado acreditativo de estar en situación de desempleo y fecha de dicha situación
<input type="checkbox"/>	Si estudia: Certificado del centro en el que se acredite la realización de estudios oficiales en horario diurno
<input type="checkbox"/>	Incapacidad: Certificado de discapacidad, en su caso, si ello pudiera impedir la crianza del menor

2.- Documentación justificativa de la situación económica. (Marcar la documentación que se aporta)

<input type="checkbox"/>	Fotocopia de la declaración de la renta de 2014 completa de todos los miembros de la unidad familiar, actualizándose a la matriculación.
<input type="checkbox"/>	Si no se ha realizado declaración de la renta un Certificado de Imputación de Rendimientos
<input type="checkbox"/>	En su defecto, los documentos de carácter oficial que justifiquen los ingresos obtenidos por todos los miembros de la unidad familiar (últimas 12 nóminas, certificado de prestaciones de la Seguridad Social o el INEM y vida laboral)
<input type="checkbox"/>	Si estudia: Certificado del centro en el que se acredite la realización de estudios oficiales en horario diurno
<input type="checkbox"/>	Incapacidad: Certificado de discapacidad, en su caso, si ello pudiera impedir la crianza del menor

3.- Documentación justificativa de la situación familiar. (Marcar la documentación que se aporta)

<input type="checkbox"/>	Fotocopia del DNI del/la solicitante
<input type="checkbox"/>	Volante de empadronamiento del niño/a
<input type="checkbox"/>	Fotocopia del Libro de Familia completo (sólo hojas con anotaciones) o en ausencia de éste, partida de nacimiento del/la menor o certificado médico de previsión de nacimiento en el año en curso (2016/2017)
<input type="checkbox"/>	Si es familia numerosa, fotocopia del documento oficial que lo acredite
<input type="checkbox"/>	En caso de separación o divorcio: sentencia, convenio regulador y pensiones alimenticias y/o compensaciones

Protección de datos de carácter personal

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (LOPD), la Administración del Principado de Asturias le informa que los datos personales recabados a través del presente formulario, así como los generados en el transcurso de la relación administrativa, serán incorporados a un fichero denominado SAUCE de su titularidad, cuya finalidad es la gestión administrativa y educativa de centros docentes del Principado de Asturias.

Además, sus datos podrán ser comunicados a la Universidad de Oviedo, el Consorcio de Transportes de Asturias, bancos, cajas de ahorro y cajas rurales, hacienda pública y administración tributaria, tablones, boletines, otros órganos de la administración del estado y otros órganos de la comunidad autónoma.

Si entre la información que usted facilita figuran datos de terceros, usted asume el compromiso de informarles de los extremos señalados en el párrafo anterior.

Usted puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición enviando por correo o presentando presencialmente el correspondiente formulario a la Oficina de Atención Ciudadana (SAC) en el Edificio de Servicios Múltiples C/Coronel Aranda, 2, 33005 - Oviedo (Asturias) o a los distintos registros de la Administración del Principado de Asturias. También se pueden ejercitar estos derechos de forma electrónica a través del mismo formulario y que está disponible en la siguiente dirección <https://sede.asturias.es>